「地域配分（Ｂ配分）」（平成30年度申請・令和元年度使用）使途計画変更届

様式２

計画変更届<※事前相談要>

**※「地域配分（Ｂ配分）」使途変更は、原則として認められておりませんので、ご留意ください。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 法人名 |  | 代表者  職氏名 |  |
| 施設・団体名 |  | 事業種別 |  |
| 所在地 |  | 施設長  氏　名 |  |
| 担当者  職氏名 |  | ＴＥＬ |  |
| e-mail |  | ＦＡＸ |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請事業名** |  | | **配分決定額** | **円** |
| ＜申請時内容＞  　事業総額：　　　　　　　　　　円  　配分金使用額：　　　　　　　　円  （内容） | | **＜変更後内容＞**  **事業総額：　　　　　　　　　　　円**  　配分金使用額：　　　　　　　　　円  （内容） | | |
| ＜変更理由＞**（備品整備から宿泊研修への変更など、事業内容が異なるものへの変更はできません。）** | | | | |
| ＜連絡経過記載欄＞  平成　　年　　月　　日、（　　　　地区配分推せん委員会、東京都共同募金会）に事前連絡・相談済。  　　　　　　　　　　　　↑いずれかに○：推せん委員会の場合、地区名を記載  **※（所在地区の配分推せん委員会に申請書を提出した場合は委員会に、それ以外は東京都共同募金会にご相談ください。）** | | | | |

**※ご相談後、本紙をＦＡＸ等でお知らせいただき、事業実施後は、本紙を使途報告書に添付し、ご提出ください。**

**※備品購入などで、新たに見積書をお取りになった場合は、添付をお願いいたします。**

**※備品購入にあたり、時間の経過および在庫切れなどで申請書の見積と同じ製品を購入できない場合は、**

**同額程度以上で製品性能が近い物をお選びください。なお、その場合は相談および本用紙提出は省略できます。**

**※備品購入にあたり、申請時より価格が下がった場合、配分金の一部返金を求める場合がありますのでご注意ください。（配分要綱上、対象事業総額に占める共同募金配分金の割合は、７５％が上限となります。）**

**※宿泊研修などで、申請時に比べ計画が大幅に異なる場合も、事業実施前にご連絡をお願いします。**